



Comune di Hône – Commune de Hône
Valle d’Aosta – Vallée d’Aoste

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 53

OGGETTO:

"PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DI ILLECITI E DI IRREGOLARITÀ (C.D. WHISTLEBLOWING) – AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS 24/2023".-

L’anno **duemilaventicinque**, addì **dodici**, del mese di **maggio**, alle ore **diciotto** e minuti **zero**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
MICHELETTO ALEX	Sindaco	X	
COLLIARD LISA	Vice Sindaco	X	
AMBROSI ROBERTO	Assessore	X	
GRIVEL PAOLO	Assessore	X	
BORETTAZ STEFANO	Assessore	X	
	Totale	5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **ROLLANDOZ PAOLA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MICHELETTO ALEX** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto sopra indicato.

OGGETTO: "PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DI ILLECITI E DI IRREGOLARITÀ (C.D. WHISTLEBLOWING) – AGGIORNAMENTO AI SENSI DEL D.LGS 24/2023".-

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e smei;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22.12.2017;
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 4 in data 22/04/2021 avente ad oggetto: "CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI SEGRETARIO COMUNALE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOVRACOMUNALE DI HONE, BARD, CHAMPORCHER E PONTBOSET: ESPRESSIONE PARERE VINCOLANTE AI SENSI DELL'ART. 24 DELLA CONVENZIONE QUADRO E DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE DA ATTRIBUIRE AI NUOVI SEGRETARI";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hone n. 3 del 04/05/2021 recante ad oggetto: "CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO E ADEMPIMENTI CONNESSI ALLE SIG.RE PAOLA ROLLANDOZ E LAURA MORELLI CON DECORRENZA DAL 06.05.2021 DEI COMUNI CONVENZIONATI DI HONE, BARD, CHAMPORCHER E PONTBOSET".
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 in data 17.04.2025 con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio 2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 18.12.2024 all'oggetto "Approvazione bilancio di previsione pluriennale 2025/2027, del DUPS e dei suoi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 116 del 18.12.2024 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO EQUIVALENTE AL PEG DI CUI ALL'ART. 11 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA' E ASSEGNAZIONE DELLE QUOTE DI BILANCIO TRIENNALE 2025/2027 AI RESPONSABILI DI SPESA";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 4 in data 05/05/2021 con il quale, tra l'altro, i due Segretari comunali sono stati confermati quali Responsabili degli uffici Unici comunali associati di contabilità, organizzazione generale e polizia locale secondo il criterio di territorialità definito con il verbale di deliberazione della conferenza dei sindaci n. 4 del 22.04.2021.
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hone n. 1 del 13.01.2025 recante ad oggetto: "NOMINA DEI RESPONSABILI DELL'UFFICIO UNICO ASSOCIATO "EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA" COSTITUITO TRA I COMUNI CONVENZIONATI DI HONE, BARD, CHAMPORCHER E PONTBOSET A FAR DATA DAL 01.01.2025", con il quale, tra l'altro, l'Ing. Elisa FAVRE è stata nominata Responsabile DELL'UFFICIO UNICO ASSOCIATO "EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA" COSTITUITO TRA I COMUNI CONVENZIONATI DI HONE E PONTBOSET A FAR DATA DAL 01.01.2025;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTI:

- la Legge 6 Novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- la Legge 30 Novembre 2017 n. 179, recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con la deliberazione n. 72 dell'11/09/2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che, tra le azioni e misure per la prevenzione della corruzione, elencate al Capitolo 3, prevede (punto 3.1.11) la "Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (c.d. whistleblower)", dettando linee guida per l'applicazione dell'istituto da parte delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 2001;
- il PNA 2022 approvato con deliberazione ANAC n. 7 del 17/01/2023;

- la Direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2019 riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione;
- il D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 “Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali (Decreto whistleblowing)”, con il quale è stata abrogata la normativa previgente, ovvero l’art. 54-bis del d.lgs. n. 165/2021, l’art. 6 commi 2-ter e 2-quater del D.Lgs. n. 231/2001 e l’art. 3 della Legge n. 179/2017, uniformando la disciplina delle segnalazioni nel settore pubblico e nel settore privato e annoverando ANAC quale autorità amministrativa nazionale di riferimento in materia di whistleblowing nel settore pubblico e nel settore privato con la prerogativa di applicare sanzioni amministrative pecuniarie;

PRESO ATTO CHE:

- ANAC, in ottemperanza dell’art. 10 del D.Lgs. n. 24/2023, ha approvato le Linee guida in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni con delibera n. 311 del 12 luglio 2023: tali linee guida, oltre a disciplinare le procedure per la presentazione e la gestione delle segnalazioni esterne, forniscono indicazioni e principi a cui gli enti pubblici e privati possono tenere conto per i propri canali e modelli organizzativi interni; ANAC nelle suddette linee guida si è riservata di adottare successivi atti di indirizzo e raccomandazioni non obbligatorie;
- che le Linee guida n. 311/2023 sopra richiamate sostituiscono le Linee guida n. 469/2021, superate dalla nuova normativa e ora abrogate;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 02.12.2024 recante a oggetto “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE, 2025/2027 - AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021” e ss.mm. e i.;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 04/03/2024 recante a oggetto “APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI E PER LA DISCIPLINA DELLA TUTELA DEL SEGNALANTE (WHISTLEBLOWER) IN ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA UE 2019/1937 (D.LGS 10.03.2023, N. 24)”.

ATTESO CHE che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza rende noto il numero delle segnalazioni ricevute e il loro stato di avanzamento all'interno della relazione annuale di cui all'art. 1, comma 14, della Legge n. 190/2012, garantendo l'anonimato;

ATTESO inoltre che:

- che la sottosezione 2.3 del PIAO vigente elenca tra le principali attività di prevenzione della corruzione la tutela del dipendente che segnala illeciti;
- che il D.Lgs. 24/2023 in materia di whistleblowing ha significativamente innovato la materia e che si rende necessario approvare una nuova procedura interna per disciplinare la gestione di tale segnalazioni, allegata alla presente deliberazione;

CONSIDERATE le principali novità della normativa di whistleblowing e in particolare:

- a) la specificazione dell'ambito soggettivo con riferimento agli enti di diritto pubblico, di quelli di diritto privato e l'estensione del novero di questi ultimi;
- b) l'ampliamento dei soggetti che possono essere protetti per le segnalazioni, denunce o divulgazioni pubbliche;
- c) l'espansione di ciò che è considerato violazione rilevante ai fini della protezione;
- d) la disciplina di tre canali di segnalazione: interno, esterno e divulgazione pubblica;
- e) la disciplina dettagliata degli obblighi di riservatezza e del trattamento dei dati personali;
- f) i chiarimenti su che cosa si intende per ritorsione e ampliamento della relativa casistica;
- g) l'introduzione di adeguate misure di sostegno per le persone segnalanti e il coinvolgimento a tal fine degli enti del Terzo settore;
- h) la tutela anche durante il periodo di prova e anteriormente o successivamente alla costituzione del rapporto di lavoro;
- i) la tutela dei soggetti diversi dal segnalante che potrebbero essere destinatari di ritorsioni in ragione del ruolo assunto nell'ambito del processo di segnalazione;
- l) la revisione della disciplina delle sanzioni applicabili da ANAC;

DATO ATTO:

- che la Procedura di segnalazione riportata nell'allegato è stata condivisa con il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Comune, a mezzo mail;

- che è stata altresì rivista, con il supporto del RPD del Comune, l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, adeguato alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, che sarà disponibile nel sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", nella sottosezione "Altri contenuti", in cui è presente il link alla piattaforma informatica dedicata al cd. Whistleblowing;
- che la piattaforma informatica per la gestione delle segnalazioni secondo le modalità di tutela dell'anonimato e della riservatezza dei dati personali previsti dalla normativa in materia è conforme ai requisiti previsti;

RITENUTO necessario procedere all'approvazione dell'aggiornamento della disciplina citata, dandone ampia diffusione;

DATO ATTO CHE la procedura è stata predisposta dal Segretario Generale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);

VISTA la Deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 14.01.2019 recante a oggetto "NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 1, C. 7 DELLA LEGGE 06.11.2012, N. 190 E SMEI"

CON il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs 267/200-TUEL e dell'art. 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

CON il parere favorevole in tema di legittimità della proposta, ad opera del Segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 lett. d) della L.R. 46/1998 e dell'art. 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 e successive modificazioni;

CON VOTAZIONE unanime favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

1. DI APPROVARE l'"Atto organizzativo di attuazione della disciplina del Whistleblowing procedura di segnalazione di illeciti o irregolarità", allegato parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. DI DARE ATTO:
 - che il documento allegato è stata condiviso con il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Comune, come previsto dalle Linee Guida Anac;
 - che è stata altresì condivisa con il RPD del Comune l'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE) 2016/679 del Parlamento europeo e dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, adeguato alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, che sarà disponibile nella sezione del sito internet dedicata al cd. Whistleblowing.
3. DI DARE AMPIA diffusione al personale dell'aggiornamento della suddetta procedura e dell'applicativo informatico per l'inoltro delle segnalazioni.
4. DI DARE ATTO CHE la nuova procedura sostituisce integralmente quella approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 04.03.2024.
5. DI DEMANDARE a successivo atto l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamenti (art. 30 GDPR) e dell'approvazione della DPIA per il trattamento Whistleblowing ex art. 13 del 10/03/2023.
6. DI DISPORRE la pubblicazione della disciplina allegata nella sottosezione "Amministrazione Trasparente" denominata "Altri contenuti", ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i..

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
MICHELETTO ALEX

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
ROLLANDOZ PAOLA