

# COMUNE DI HÔNE

**Regione Autonoma Valle d'Aosta**

\*\*\*\*\*

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27

oooooooooooooooooooooooooooo

**OGGETTO :**  
MODIFICA AL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

L'anno *duemila due* addi

*dodici del mese di giugno*

alle ore 20 e minuti 30 nella sala delle adunanze consiliari convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in seduta Pubblica STRAORDINARIA di 1a convocazione.

Sono presenti i Signori:

COGNOME e NOME	CARICA	Pr.	As.
BERTSCHY Luigi Giovanni	Sindaco	X	
BORDET Donato	Vice Sindaco		X
ZIGLIANI Franco Paolo	Consigliere	X	
MARTINET Raimondo	Consigliere	X	
ROLLANDOZ Bruno	Consigliere	X	
BORRE Carmen	Consigliere	X	
FAVRE Davide	Consigliere		X
PRIOD Daria	Consigliere	X	
BORDET Adolfo	Consigliere	X	
MICHELETTO Alex	Consigliere	X	
BORDET Giada	Consigliere	X	
JUGLAIR Enrico	Consigliere	X	
BARBIERI Massimo	Consigliere	X	
PETRELLI Giuseppina	Consigliere	X	
REMMERT Enrico	Consigliere	X	
T O T A L E		13	02

Assiste alla seduta il Segretario Comunale il Signor GAIDO Dario, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Signor MICHELETTO Alex nella sua qualità di Presidente del Consiglio, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ'**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamata la propria deliberazione n. 12 del 28.05.2001 all'oggetto "approvazione regolamento di contabilità".

Visto il dettato dell'art. 9, comma 2, del regolamento comunale di contabilità "Il mandato di pagamento è emesso dal responsabile del servizio finanziario ed è sottoscritto dal responsabile del servizio finanziario e dal responsabile del procedimento che ne cura l'emissione, e contiene.....

Atteso rendere più snella la procedura di emissione degli ordinativi di pagamento disponendo che i mandati di pagamento siano sottoscritti solo dal responsabile di procedimento.

Visto il dettato dell'art. 22, comma 2, del regolamento regionale 03.02.1999, n. 1, "Il regolamento di contabilità dell'ente può prevedere che il risultato contabile sia accertato con l'approvazione da parte dell'organo esecutivo del verbale di chiusura dell'ultimo esercizio chiuso. In tal caso il regolamento di contabilità dispone anche in merito al modello del verbale".

Ritenuto opportuno disporre che il regolamento di contabilità preveda che il risultato contabile possa essere accertato oltre che con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso anche con l'approvazione del verbale di chiusura dell'ultimo esercizio chiuso da parte dell'organo esecutivo dell'Ente.

Visto il parere favorevole del Segretario comunale ai sensi art. 9 comma 1, lett. "D" L.R. 46/98.

Per tutti questi motivi, messa la proposta di deliberazione ai voti.

**AD UNANIMITA' di voti espressi in forma palese**

**DELIBERA**

Di approvare quanto descritto in premessa:

Di dare atto che il comma 2 dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità risulta così modificato:

"Il mandato di pagamento è emesso dal responsabile del procedimento ed è sottoscritto dallo stesso e contiene:

- a) la denominazione dell'Ente;
- b) il numero progressivo del mandato per esercizio finanziario;
- c) la data di emissione;
- d) l'intervento o il capitolo per i servizi per conto di terzi sul quale la spesa è allocata e la relativa disponibilità, distintamente per competenza o residui;
- e) la codifica;

- f) l'indicazione del creditore e se si tratta di persona diversa, del soggetto tenuto a rilasciare quietanza, nonché, ove richiesto, il relativo codice fiscale o la partita I.V.A.
- g) l'ammontare della somma dovuta e la scadenza, qualora sia prevista dalla legge o sia stata concordata con il creditore;
- h) la causale e gli estremi dell'atto che legittima l'erogazione della spesa;
- i) le eventuali modalità agevolative di pagamento se richieste dal creditore;

Di inserire nel regolamento comunale di contabilità l'articolo 34/bis che recita:

Il risultato contabile di amministrazione può essere accertato con l'approvazione da parte dell'organo esecutivo del verbale di chiusura dell'ultimo esercizio chiuso. I modelli del verbale di chiusura corrispondono al modello del conto del bilancio in vigore relativamente ai seguenti prospetti:

- gestione delle entrate;
- riepilogo generale delle entrate;
- gestione delle spese;
- riepilogo generale delle spese;
- quadro riassuntivo della gestione finanziaria.

Di inviare copia della presente ad esecutività della stessa al Tesoriere Comunale.

Successivamente ad unanimità di voti espressi per alzata di mano dichiara il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

TA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Alexander Boletto

IL SEGRETARIO COMUNALE



D. M.

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 14/06/2002 fino al 28/06/2002 e che non sono state presentate osservazioni ai sensi dell' art. 19, secondo comma, della L.R. 23.08.93 N. 73, modificata dalla L.R. 09.08.1994, N. 41.

IL SEGRETARIO COMUNALE



D. M.

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione NON SOGGETTA AL CONTROLLO preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 26 della L.R. 23.08.1993, N. 73, modificata dalla L.R. 09.08.1994 N. 41

15 GIU 2002

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_;

- perché dichiarata immediatamente esegibile  
 perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE \_\_\_\_\_

D. M.



Hône, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) IL SEGRETARIO COMUNALE \_\_\_\_\_