



REGOLAMENTO MOSTRA-MERCATO

"FEUHTA DE LA MICÓOULA - 8 DICEMBRE 2017

ARTICOLO 1

TIPO DI MOSTRA – MERCATO

Il presente regolamento disciplina tutte le modalità di svolgimento della mostra – mercato aventi le seguenti modalità:

Denominazione	FEUHTA DE LA MICOOULA
Data	08 DICEMBRE 2017 – dalle 08.00 alle 22.00
Luogo	LUNGO VIA MARIO COLLIARD
Posti assegnati	110
Settore	ALIMENTARE E NON ALIMENTARE – ARTIGIANATO TIPICO – LIBRI USATI – PRODOTTI ALIMENTARI TIPICI DI PROVENIENZA VALDOSTANA – PICCOLE MANIFATTURE DI FOGGIA ARTIGIANALE – STAMPE – FIORI SECCHI – BIGIOTTERIA – OGGETTI IN PASTA DI SALE – ABBIGLIAMENTO TIPICO – PROFUMERIA NATURALE – SAPONI – OGGETTI DA COLLEZIONE
SOGGETTI AMMESSI	<ul style="list-style-type: none"> • SOGGETTI CHE NON ESERCITANO L'ATTIVITA' COMMERCIALE IN MODO PROFESSIONALE, MA VENDONO BENI AI CONSUMATORI IN MODO SPORADICO ED OCCASIONALE (VENDITORI NON PROFESSIONALI) • OPERATORI CHE ESERCITANO L'ATTIVITA' COMMERCIALE IN MODO PROFESSIONALE • PRODUTTORI AGRICOLI
Non è previsto alcun biglietto di ingresso	
L'area è pubblica in disponibilità gratuita all'Associazione "Amis de la Micóoula" di Hône	

ARTICOLO 2

POSTEGGIO E RELATIVE DIMENSIONI

Per posteggio si intende la parte di area pubblica, o di area privata di cui il Comune abbia la disponibilità che è data in concessione e si intende l'intera superficie occupata dal banco di vendita, dalle attrezzature, dalle merci e dagli automezzi.

Si intende per fronte, il lato del banco a contatto del pubblico, per retro-banco il lato del banco a contatto del rivenditore, per fianchi i restanti lati.

Agli operatori professionisti sono assegnati i posteggi situati nella piazza situata all'incrocio tra Via M. Colliard e Via E. Chanoux. Tali posteggi dovranno essere occupati entro e non oltre le ore 7.00 e non potranno essere lasciati prima delle ore 18.00.

Agli imprenditori agricoli sono assegnati in via esclusiva, i posteggi riservati situati nella Piazza La Croisettaz. Tali posteggi, così come tutti gli altri, dovranno essere occupati entro 30 minuti dall'assegnazione.

Ogni posteggio non potrà essere occupato contemporaneamente da più soggetti. E' fatto divieto di dividere il proprio posteggio con gli altri soggetti, assumere in carico merce in conto vendita di altri colleghi sprovvisti della relativa concessione.

In nessun caso è consentito depositare attrezzature al di fuori dell'area del posteggio assegnato con assoluto divieto di ingombrare i passaggi per il pubblico.

L'organizzazione non è tenuta a fornire a nessuna categoria di partecipanti la fornitura della corrente



elettrica.

E' vietato chiudere la parte laterale dei banchi con assi o altre coperture quando ciò nasconda o impedisca la vista dei banchi vicini.

Gli operatori sono tenuti a parcheggiare i veicoli di trasporto nei luoghi di sosta indicati dalla Amministrazione Comunale.

I posteggi vengono così stabiliti:

VENDITORI NON PROFESSIONALI (HOBBISTI)

N. 80 posti - dimensioni: mt. 1,70 X mt. 0,80 forniti dall'Ente organizzatore.

OPERATORI PROFESSIONALI

Da un minimo di 7 a un massimo di 14 posti in base alle dimensioni dei banchi espositivi - dimensioni: mt. 7,50 X mt. 5,00) e mt. 4,00 X mt. 5,00

IMPRENDITORI AGRICOLI

N. 15 posti - dimensioni: mt. 1,70 X mt. 0,80 forniti dall'Ente organizzatore.

Nei posteggi eventualmente non assegnati saranno ammessi a partecipare gli operatori che esercitano l'attività commerciale in modo non professionale (hobbisti).

ARTICOLO 3

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di concessione del posteggio, in bollo competente, devono pervenire al Comune di Hône nelle modalità specificate in seguito, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 10 novembre 2017** e la data di presentazione, ai fini dell'ammissibilità della domanda, è rilevabile esclusivamente dalla data di invio della PEC/presentazione all'ufficio postale/raccomandata a mano. Il termine è perentorio.

Tutti moduli di richiesta di partecipazione sono disponibili sul sito del Comune di Hône www.comune.hone.ao.it e precisamente:

- 1) **venditori non professionali (hobbisti) in possesso del permesso di partecipazione alle mostre-mercato in Valle d'Aosta:** invio di: - modello 1 "operatori NON PROFESSIONALI" (in bollo) - fotocopia permesso di partecipazione a mostre-mercato in VDA (*da portare in originale il giorno della mostra-mercato per l'effettiva validazione*) - fotocopia documento d'identità in corso di validità + 1 marca da bollo per rilascio concessione.
- 2) **venditori non professionali (hobbisti) NON in possesso del permesso di partecipazione alle mostre-mercato in Valle d'Aosta:** invio di: - modello 1 "operatori NON PROFESSIONALI" (in bollo) - - fotocopia documento d'identità in corso di validità + n. 1 marca da bollo per rilascio permesso di partecipazione + 1 marca da bollo per rilascio concessione.
- 3) **venditori professionali (alimentaristi):** invio di: - modello 2 – operatori PROFESSIONALI (in bollo) - fotocopia VARA o titolo equipollente in corso di validità – **modello SAN-05** - fotocopia documento d'identità in corso di validità + 1 marca da bollo per rilascio concessione.
- 4) **venditori professionali** (che espongono altri prodotti non enogastronomici: invio di: - modello 2 "operatori PROFESSIONALI" (in bollo) - fotocopia VARA o titolo equipollente in corso di validità – fotocopia documento d'identità in corso di validità + 1 marca da bollo per rilascio concessione.
- 5) **Imprenditori agricoli** - invio di: - modello 3 "Imprenditori agricoli" (in bollo) - modello **SAN-05** - fotocopia documento d'identità in corso di validità + 1 marca da bollo per rilascio concessione



Dal sito istituzionale del Comune di Hône www.comune.hone.ao.it è inoltre possibile scaricare, a partire dal 11 ottobre 2017, decreti e informative sulla manifestazione.

Qualora le domande pervenute nei termini, risultino incomplete dei dati obbligatori e mancanti dei documenti allegati, potranno essere regolarizzate nel termine dei 3 giorni dall'invito, pena l'esclusione dalla graduatoria.

ARTICOLO 4

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA - TERMINI

Le graduatorie degli ammessi saranno pubblicate esclusivamente all'albo online del Comune e sul sito www.comune.hone.ao.it.

Non saranno inviate successive comunicazioni, ma i partecipanti potranno visionare, indicativamente dal 22 novembre 2017 sul sito del Comune l'accettazione o/e l'esclusione della propria domanda.

Eventuali osservazioni e proposte di modifica dovranno pervenire per iscritto al competente ufficio comunale entro le ore 12.00 di venerdì 01 dicembre 2017.

Si precisa che nel caso di accoglimento, la graduatoria corretta sarà pubblicata ESCLUSIVAMENTE sull'albo online e sul sito del Comune.

ARTICOLO 5

OBBLIGHI

E' obbligatorio tenere esposto in modo ben visibile sul banco di vendita un documento identificativo, su modello predisposto dall'Associazione "Amis de la Micóoula" di Hône.

Ogni articolo di merce in vendita dovrà essere munito di prezzo in modo tale che lo stesso sia di chiara e facile percezione.

La mostra delle merci deve avvenire in modo da non impedire la visuale dei banchi vicini, danneggiare l'attività di altri venditori o intralciare la circolazione pedonale e veicolare.

ARTICOLO 6

DIVIETO

E' assolutamente vietato, nel collocare i banchi, fare buchi nel suolo con qualsiasi mezzo senza autorizzazione specifica.

Il piede del banco ed i pali di sostegno delle tende devono avere una base di appoggio atta ad impedire la penetrazione ed il danneggiamento della pavimentazione.

E' vietato danneggiare, deteriorare o insudiciare il suolo pubblico e accendere fuochi se non in apposite apparecchiature.

Dette apparecchiature dovranno essere posizionate in modo tale da non danneggiare la pavimentazione e sarà obbligatorio avere con se un estintore. Le scorie e le ceneri che dovessero finire sul suolo pubblico dovranno essere raccolte perfettamente e portate ai punti di raccolta della nettezza urbana, unitamente agli altri eventuali rifiuti.

E' vietata la vendita a chiamata con qualsiasi mezzo, grida esagerate o altri richiami chiassosi o molesti.

E' vietato l'uso da parte degli espositori di qualsiasi apparecchio per l'amplificazione e la diffusione dei suoni.

In ogni zona adibita a mostra-mercato è vietato tenere condotte scorrette verso i colleghi, il pubblico ed il personale addetto alla sorveglianza.

L'area della mostra-mercato dovrà essere sgomberata da cose e mezzi entro le ore 19.00 al fine di permettere le operazioni di pulizia.

ARTICOLO 7

OPERAZIONI DI PULIZIA



I venditori devono mantenere pulito il suolo nella parte sottostante al banco e nell'area di posteggio sia durante l'occupazione sia all'atto della rimozione del banco stesso.

I rifiuti di qualsiasi genere devono essere posti in recipienti adatti, collocati dietro o sotto i banchi. Alla rimozione del banco sarà cura di ogni commerciante riporre i rifiuti in appositi sacchi di polietilene. I sacchi dovranno essere chiusi e depositati negli appositi raccoglitori. I cartoni e le cassette dovranno essere impacchettati, legati e depositati accanto ai contenitori.

Al di fuori delle operazioni di vendita i banchi devono essere liberi da merci, da ingombri o da oggetti di qualsiasi natura.

ARTICOLO 8 SANZIONI

Per le violazioni alle norme del presente Regolamento si applicheranno a carico dei trasgressori, le sanzioni previste dall'art. 29 del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 oltre che dalla legge 24 novembre 1981, n.689, L.R. 02.08.1999, N.20.

L'amministrazione Comunale può avvalersi di un Comitato ispettivo, nominato dal Sindaco o suo delegato, al fine di verificare l'idoneità delle merceologie effettivamente trattate con la specializzazione della mostra-mercato, i cui componenti saranno scelti tra esperti di comprovate capacità.

ARTICOLO 9 RESPONSABILITA'

L'Amministrazione Comunale non risponde dei furti ed incendi che si verificano nella mostra-mercato.

Ogni responsabilità verso terzi derivanti dall'esercizio dell'attività è a carico esclusivo dei concessionari dei posteggi.

ARTICOLO 10 NORME FINALI

Le domande pervenute prima dell'emanazione del presente decreto non saranno prese in considerazione per la formazione della graduatoria e, previa comunicazione agli interessati, saranno archiviate.

ARTICOLO 11 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ACCESSO E TRATTAMENTO DATI SENSIBILI

La legittimazione all'accesso dei documenti amministrativi è riconosciuto a chiunque possa dimostrare che il provvedimento e gli atti endoprocedurali abbiano dispiegato o siano a dispiegare effetti diretti o indiretti nei suoi confronti.

E' consentita la trasmissione dei dati trattati mediante i sistemi informatici di comunicazione per lo scambio di informazioni fra uffici o per la comunicazione con soggetti esterni.

E' garantito in ogni caso all'interessato l'esercizio dei diritti previsti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Hône, 10.10.2017



IL SINDACO
(Alex Micheletto)