



Comune di Hône – Commune de Hône
Valle d’Aosta – Vallée d’Aoste

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 11

OGGETTO:

QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO DOVUTO PER LE SPESE DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI, DIRITTI DI RICERCA E VISURA E DETERMINAZIONE DELLE MODALITA' DI PAGAMENTO AI SENSI DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.-

L'anno **duemilasedici**, addì **otto**, del mese di **febbraio**, alle ore **diciassette** e minuti **trenta**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
MICHELETTO ALEX	Sindaco	X	
BORETTAZ STEFANO	Vice Sindaco	X	
GRIVEL PAOLO	Assessore	X	
COLLIARD LISA	Assessore	X	
AMBROSI ROBERTO	Assessore	X	
	Totale	5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **GAIDO DARIO**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MICHELETTO ALEX** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO DOVUTO PER LE SPESE DI RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI, DIRITTI DI RICERCA E VISURA E DETERMINAZIONE DELLE MODALITA' DI PAGAMENTO AI SENSI DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.-

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge regionale 07.12.1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in valle d'Aosta";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24.03.2015 all'oggetto "Approvazione bilancio di previsione pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2015/2017";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 20.04.2015 all'oggetto "Bilancio di previsione pluriennale 2015/2017 – assegnazione quote di bilancio".
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.04.2015, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2015;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 55 in data 30.12.2015 recante ad oggetto: "Esercizio provvisorio del bilancio 2016 ai sensi dell'art. 29, comma 3 della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19 "disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA (legge finanziaria per gli anni 2016/2018).modificazioni di leggi regionali".
- lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 12.12.2001 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 28.05.2001 così come modificato con delibera del Consiglio n. 27 del 12.06.2002 e con delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 31.05.2006;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 22.04.2015 con la quale è stato approvato il rendiconto esercizio finanziario 2014;
- il R.R. 3 febbraio 1999, n. 1;
- la DIRETTIVA 2004/18/CE del 31 marzo 2004 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi. (G.U.C.E. n. 134 del 30 aprile 2004);
- il D.Lgs 12.04.2006, n. 163 ("Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE");
- il D.P.R 05.10.2010, n. 207 ("Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006");
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 2 in data 02.10.2015, con la quale, tra l'altro, viene confermato, in via transitoria e comunque fino all'avvio dell'esercizio in forma associata degli uffici comunali dell'ambito territoriale, il Sig. Dario GAIDO quale responsabile all'interno del Comune dell'area tecnica;
- l'art. 23-ter, comma 3, legge n. 114 del 2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, lettera b), della legge n. 208 del 2015, in base al quale i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e **lavori di valore inferiore a 40.000 euro**, recepito dalla l.r. 19/2015;
- la Legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19. Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge finanziaria per l'anno 2016) ed in particolare l'art. 36 "modificazioni alla l.r. 13/2014);
- la l.r. 13/2014 e s.m.i. ed in particolare l'art. 12, comma 4 il quale recita: "Dagli obblighi di cui all'articolo 33, comma 3bis, del d.lgs. 163/2006 sono esclusi le acquisizioni di lavori, servizi e forniture contenute nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente e gli appalti di lavori di somma urgenza ai sensi dell'articolo 176 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE)";

VISTI:

- la Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., in particolare l'art. 25, comma 1, il quale prevede che il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al **rimborso del costo di riproduzione**, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura
- l'art. 7, comma 6 del D.P.R. 12.04.2006, n. 184 che prevede che in ogni caso, **la copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'articolo 25 della legge secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni**. Su richiesta dell'interessato, le copie possono essere autenticate;

RITENUTO, quindi di provvedere in merito, in attuazione e nel rispetto dei principi stabiliti dalle disposizioni di legge, anche al fine di perseguire il contenimento della spesa pubblica, ad individuare i costi di riproduzione, nonché i diritti di ricerca e visura relativi alle richieste di accesso ai documenti in proprio possesso:

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art. 49 bis della l.r. 07.12.1998, n. 54 e successive modificazioni;

CON VOTI unanimi palesi

DELIBERA

1. DI APPROVARE, ai sensi di cui in premessa, la **TABELLA ALLEGATO A)**, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e definisce l'importo per il rimborso dovuto per le spese di riproduzione dei documenti, diritti di ricerca e visura e le modalità di pagamento.
2. DI DISPORRE CHE IL PAGAMENTO delle somme dovute siano corrisposte mediante:
 - c/o Tesoreria Comunale - BANCA SELLA - Agenzia di Pont Saint Martin - Via Circonvallazione 15/A - 11026 Pont Saint Martin (AO) - Coordinate bancarie - IBAN: IT 03 C 03268 31650 0B2860443780.
 - Sul conto corrente postale - ccp n° 11003118 intestato a COMUNE HÔNE SERVIZIO TESORERIA.
 - eccezionalmente in contanti allo sportello del Comune di HÔNE.
3. DI TRASMETTERE copia della presente agli uffici comunali interessati
4. LA PRESENTE deliberazione diviene esecutiva dalla sua pubblicazione.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to MICHELETTO ALEX

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GAIDO DARIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io Segretario Comunale,, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 09/02/2016 all'Albo Pretorio online , ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Hône , lì 09/02/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAIDO DARIO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si da' atto che il presente verbale viene data comunicazione oggi \$0063 , giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari riguardo alle materie elencata al I ° comma, lettera C dell'art. 17 della L.R. 23.08.1993 n. 73.

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAIDO DARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data: _____

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva nel primo giorno di pubblicazione.

Hône, lì 09/02/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAIDO DARIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Copia conforme all'originale in formato digitale.

Hône, lì

F.to

.