



Comune di Hône – Commune de Hône  
Valle d'Aosta – Vallée d'Aoste

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 20**

**OGGETTO:**

**"DISPOSIZIONI IN MERITO ALL'UTILIZZO DELLA EX SALA MUSICA SITA NEL PALAZZO COMUNALE IN VIA DEFINITIVA.**

L'anno **duemilaventicinque**, addì **dieci**, del mese di **marzo**, alle ore **sedici** e minuti **trenta**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome Nome            | Carica       | Pr.      | As.      |
|-------------------------|--------------|----------|----------|
|                         |              |          |          |
| <b>MICHELETTO ALEX</b>  | Sindaco      | X        |          |
| <b>COLLIARD LISA</b>    | Vice Sindaco | X        |          |
| <b>AMBROSI ROBERTO</b>  | Assessore    | X        |          |
| <b>BORETTAZ STEFANO</b> | Assessore    |          | X        |
| <b>GRIVEL PAOLO</b>     | Assessore    | X        |          |
| <b>Totale</b>           |              | <b>4</b> | <b>1</b> |

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **ROLLANDOZ PAOLA**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MICHELETTO ALEX** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: "DISPOSIZIONI IN MERITO ALL'UTILIZZO DELLA EX SALA  
MUSICA SITA NEL PALAZZO COMUNALE IN VIA DEFINITIVA.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smeì;
- Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e smeì;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 22.12.2017;
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 4 in data 22/04/2021 avente ad oggetto: "CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI SEGRETARIO COMUNALE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOVRACOMUNALE DI HONE, BARD, CHAMPORCHER E PONTBOSET: ESPRESSIONE PARERE VINCOLANTE AI SENSI DELL'ART. 24 DELLA CONVENZIONE QUADRO E DEFINIZIONE DELLE COMPETENZE DA ATTRIBUIRE AI NUOVI SEGRETARI";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hone n. 3 del 04/05/2021 recante ad oggetto: "CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO E ADEMPIMENTI CONNESSI ALLE SIG.RE PAOLA ROLLANDOZ E LAURA MORELLI CON DECORRENZA DAL 06.05.2021 DEI COMUNI CONVENZIONATI DI HONE, BARD, CHAMPORCHER E PONTBOSET".
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 in data 22.04.2024 con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio 2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 18.12.2024 all'oggetto "Approvazione bilancio di previsione pluriennale 2025/2027, del DUPS e dei suoi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 116 del 18.12.2024 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO EQUIVALENTE AL PEG DI CUI ALL'ART. 11 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA' E ASSEGNAZIONE DELLE QUOTE DI BILANCIO TRIENNALE 2025/2027 AI RESPONSABILI DI SPESA";
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 4 in data 05/05/2021 con il quale, tra l'altro, i due Segretari comunali sono stati confermati quali Responsabili degli uffici Unici comunali associati di contabilità, organizzazione generale e polizia locale secondo il criterio di territorialità definito con il verbale di deliberazione della conferenza dei sindaci n. 4 del 22.04.2021.
- il decreto sindacale emesso dal Comune di Hone n. 1 del 13.01.2025 recante ad oggetto: "NOMINA DEI RESPONSABILI DELL'UFFICIO UNICO ASSOCIATO "EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA" COSTITUITO TRA I COMUNI CONVENZIONATI DI HONE, BARD, CHAMPORCHER E PONTBOSET A FAR DATA DAL 01.01.2025", con il quale, tra l'altro, l'Ing. Elisa FAVRE è stata nominata Responsabile DELL'UFFICIO UNICO ASSOCIATO "EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA" COSTITUITO TRA I COMUNI CONVENZIONATI DI HONE E PONTBOSET A FAR DATA DAL 01.01.2025;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

PREMESSO che con propria precedente deliberazione n. 24 del 04.03.2024 si stabiliva di concedere in uso ai cittadini residenti l'ex sala musica sita al piano terreno del palazzo comunale, in via sperimentale e per un anno, per eventi privati, attività ricreative e del tempo libero della durata massima di una giornata, fissando una regolamentazione del suo utilizzo;

ATTESO che la sperimentazione ha avuto un esito positivo e che la sala è stata richiesta prevalentemente per l'organizzazione di feste di compleanno o piccoli eventi di natura privata che hanno interessato i minori in fascia di età scolare;

RITENUTO di confermare, a partire dall'anno 2025 la concessione in uso ai cittadini residenti a Hone dell'ex sala musica sita al piano terreno del palazzo comunale, alle seguenti condizioni:

- La sala non potrà essere utilizzata per iniziative in contrasto con la legge o con lo Statuto Comunale.
- La sala potrà essere concessa solo per feste di compleanno di residenti in età scolare;
- Sono escluse tutte le attività che abbiano esclusivamente finalità commerciali e/o di lucro;

- La sala sarà concessa esclusivamente per eventi che si svolgeranno nella fascia oraria dalle ore 15,00 alle ore 19,00;
- Per eventi privati dove sono presenti bambini e ragazzi minorenni è richiesta la presenza di persone adulte che assumano la responsabilità dell'evento;
- Il richiedente sarà direttamente responsabile dell'uso delle attrezzature e dei locali durante il periodo di concessione e deve farsi carico di tutti gli adempimenti amministrativi inerenti;
- La saletta sarà concessa esclusivamente nello stato in cui si trova e del quale il richiedente dichiara di essere a conoscenza;
- Al termine dell'utilizzo la saletta dovrà essere restituita e riconsegnata nello stato in cui si trovava al momento della consegna e pertanto dovrà essere rimosso e sgomberato tutto il materiale estraneo. L'amministrazione comunale potrà riservarsi il diritto ad eseguire idoneo sopralluogo per rilevare se vi siano stati danni durante l'utilizzo. In caso affermativo si concorderanno le modalità ed il costo del ripristino; il soggetto assegnatario dovrà provvedere al ripristino ovvero al risarcimento dei danni, fatta comunque salva ogni e diversa azione per il risarcimento dei danni.
- La tariffa per l'utilizzo della sala è fissata in euro 30,00 (trenta) al giorno. Il pagamento deve essere effettuato - previa comunicazione di accettazione da parte di questa Amministrazione. L'importo deve essere versato prima dell'utilizzo della sala tramite canale PagoPa;
- La richiesta dovrà essere presentata almeno 5 giorni lavorativi precedenti all'evento e avvalendosi della modulistica redatta dall'Amministrazione comunale e reperibile sul sito istituzionale.

DOPO discussione in merito si propone di approvare quanto sopra argomentato in merito ai criteri di concessione in uso, a partire dall'anno 2025, ai cittadini residenti a Hône dell'ex sala musica sita al piano terreno del palazzo comunale;

CON il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs 267/2000-TUEL e dell'art. 49/bis, comma 2, del l.r. 54/98.

CON il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta reso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 267/2000-TUEL e dell'art. 5, comma 1 lett. a) del vigente Regolamento di contabilità;

CON il parere favorevole in tema di legittimità della proposta, ad opera del Segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 lett. d) della L.R. 46/1998 e dell'art. 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 e successive modificazioni;

CON la seguente VOTAZIONE espressa in forma palese:

presenti: 4;

astenuti: -

favorevoli: 4;

contrari: -

## **D E L I B E R A**

1. DI CONFERMARE, a partire dall'anno 2025 la concessione in uso ai cittadini residenti a Hône dell'ex sala musica sita al piano terreno del palazzo comunale, alle seguenti condizioni:

- La sala non potrà essere utilizzata per iniziative in contrasto con la legge o con lo Statuto Comunale.
- La sala potrà essere concessa solo per feste di compleanno di residenti in età scolare;
- Sono escluse tutte le attività che abbiano esclusivamente finalità commerciali e/o di lucro;
- La sala sarà concessa esclusivamente per eventi che si svolgeranno nella fascia oraria dalle ore 15,00 alle ore 19,00;
- Per eventi privati dove sono presenti bambini e ragazzi minorenni è richiesta la presenza di persone adulte che assumano la responsabilità dell'evento;
- Il richiedente sarà direttamente responsabile dell'uso delle attrezzature e dei locali durante il periodo di concessione e deve farsi carico di tutti gli adempimenti amministrativi inerenti;
- La saletta sarà concessa esclusivamente nello stato in cui si trova e del quale il richiedente dichiara di essere a conoscenza;
- Al termine dell'utilizzo la saletta dovrà essere restituita e riconsegnata nello stato in cui si trovava al momento della consegna e pertanto dovrà essere rimosso e sgomberato tutto il materiale estraneo.

L'amministrazione comunale potrà riservarsi il diritto ad eseguire idoneo sopralluogo per rilevare se vi siano stati danni durante l'utilizzo. In caso affermativo si concorderanno le modalità ed il costo del ripristino; il soggetto assegnatario dovrà provvedere al ripristino ovvero al risarcimento dei danni, fatta comunque salva ogni e diversa azione per il risarcimento dei danni.

- La tariffa per l'utilizzo della sala è fissata in euro 30,00 (trenta) al giorno. Il pagamento deve essere effettuato - previa comunicazione di accettazione da parte di questa Amministrazione. L'importo deve essere versato prima dell'utilizzo della sala tramite canale PagoPa;
  - La richiesta dovrà essere presentata almeno 5 giorni lavorativi precedenti all'evento e avvalendosi della modulistica redatta dall'Amministrazione comunale e reperibile sul sito istituzionale.
2. DI DEMANDARE alla Segreteria e alla Responsabile della Biblioteca l'adozione degli adempimenti conseguenti al presente atto.
3. DI DARE ampia diffusione dei contenuti del presente atto.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
*Firmato digitalmente*  
MICHELETTO ALEX

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Firmato digitalmente*  
ROLLANDOZ PAOLA